

Balance Score Cards: Gestión del Conocimiento en la Alcaldía Local de Chapinero



Jose Miguel Santamaria
Fredy Contreras
Juan Jose Barrera
Sebastián Sanabria

Ciudadanía

Proceso interno

Aprendizaje

Financiero

C1. Crear nuevo sistema de comunicación con la ciudadanía de cumplimiento de metas y acceso a la información.

C2. Mejorar la percepción ciudadana frente al avance de los proyectos y programas de la Alcaldía.

C3. Disponer de la información correcta y rápidamente para dar respuesta a la ciudadanía.

P1. Creación de un formato único local de información laboral de cambio de funcionario o contratista.

P2. Fortalecer comunicación entre diferentes áreas de la Alcaldía Local, y entre funcionarios de planta y contratistas.

P3. Impulsar el uso de plataformas tecnológicas para el manejo de la información de las diferentes áreas de la administración local.

P4. Fortalecer formación de funcionarios y contratistas nuevos con la Secretaría de Gobierno.

A1. Adoptar nuevas prácticas de trabajo que permitan trazabilidad de datos, trabajo y proyectos de cada sector.

A2. Mejorar las competencias de los funcionarios y contratistas con relación al uso de las tecnologías de la información.

A3. Desarrollar una cultura de equipo que se preocupe por el cumplimiento de metas de la organización.

F1. Lograr procesos de bajo costo con relación al traspaso de conocimiento y experticia.

F2. Eficiencia en los recursos públicos y cumplimiento de metas.

F3. Maximizar los recursos públicos de contratación y funcionamiento de la Alcaldía.

F1. Lograr procesos de bajo costo con relación al traspaso de conocimiento y experticia.



F1.1. Programa de organización de presupuesto para organizar una solución poco costosa de gestión del conocimiento.

F2. Eficiencia en los recursos públicos y cumplimiento de metas.



F2.1 Programa de mejoramiento en el seguimiento a la inversión por proyectos en la Alcaldía Local.

F3. Maximizar los recursos públicos de contratación y funcionamiento de la Alcaldía.



F3.1 Programa de inclusión de funciones de gestión del conocimiento en los contratistas de la Alcaldía Local.

F3.2 Programa de alianza de capacitaciones de la Secretaría de Gobierno a los funcionarios de planta y contratistas sobre manejo de información.

A1. Adoptar nuevas prácticas de trabajo que permitan trazabilidad de datos, trabajo y proyectos de cada sector.



A2.1 Programa de promoción de competencias frente a las tecnologías de la información.

A2.2 Programas continuos de fortalecimiento de la innovación publica para el manejo de la información.

A2. Mejorar las competencias de los funcionarios y contratistas con relación al uso de las tecnologías de la información.



A2.1 Programa de promoción de competencias frente a las tecnologías de la información.

A2.2 Programas continuos de fortalecimiento de la innovación publica para el manejo de la información.

A3. Desarrollar una cultura de equipo que se preocupe por el cumplimiento de metas de la organización.



A3.1 Programa de fortalecimiento a la cultura organizacional que genere incentivos para el trabajo en equipo.

A3.2 Programa de control y seguimiento al trabajo de cada área, su cumplimiento de metas y la trazabilidad de su trabajo.



